

# Schoolplan 2019-2023

## Prins Willem Alexanderschool Eethen



---

Datum: 1 juli 2019

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>4</b>
<b>3 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>5</b>
<b>4 Risico's</b>	<b>7</b>
<b>5 De missie van de school</b>	<b>8</b>
<b>6 Onze parels</b>	<b>9</b>
<b>7 De grote doelen voor de komende vier jaar</b>	<b>9</b>
<b>8 Onze visie op lesgeven</b>	<b>10</b>
<b>9 Onze visie op identiteit</b>	<b>10</b>
<b>10 Onderwijskundig beleid</b>	<b>10</b>
<b>11 Personeelsbeleid</b>	<b>14</b>
<b>12 Organisatiebeleid</b>	<b>15</b>
<b>13 Financieel beleid</b>	<b>17</b>
<b>14 Kwaliteitszorg</b>	<b>18</b>
<b>15 Basiskwaliteit</b>	<b>19</b>
<b>16 Onze eigen kwaliteitsaspecten</b>	<b>20</b>
<b>17 Strategisch beleid</b>	<b>20</b>
<b>18 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>21</b>
<b>19 Meerjarenplanning 2019-2020</b>	<b>22</b>
<b>20 Meerjarenplanning 2020-2021</b>	<b>23</b>
<b>21 Meerjarenplanning 2021-2022</b>	<b>24</b>
<b>22 Meerjarenplanning 2022-2023</b>	<b>25</b>
<b>23 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>26</b>
<b>24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>27</b>



# 1 Inleiding

## 1.1 Inleiding

### Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van SOOLvA en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag, gekoppeld aan de schoolkaart, zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door de directeur van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit.

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Openbaar Onderwijs Land van Altena (SOOLvA)
Algemeen directeur:	Sjaak Verbree
Adres + nr.:	Nieuwe Steeg 6
Postcode + plaats:	4266 EH
Telefoonnummer:	0416-707210
E-mail adres:	info@soo-lva.nl
Website adres:	www.soo-lva.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Prins Willem Alexanderschool
Directeur:	Jacqueline van Meeteren
Adres + nr.:	Nieuwe Steeg 6
Postcode + plaats:	4266 EH Eethen
Telefoonnummer:	0416-351643
E-mail adres:	info@pwaschooleethen.nl (mailto:info@pwaschooleethen.nl)
Website adres:	www.pwaschooleethen.nl (http://www.pwaschooleethen.nl)

Onze school ligt in het dorp Eethen. Dit is een kerkdorp met ongeveer 815 inwoners. Onze school is de enige school in het dorp. Sinds maart 2014 is onze school gevestigd in een prachtig geoutilleerd gebouw. Het gebouw straalt openheid uit. We hebben ruimtes om samen of alleen te werken. Er zijn ruimtes om creatief bezig te zijn, er is een bibliotheek, muzieklokaal en een in pandige gymzaal. Tevens is er kinderopvang en BSO gevestigd in het gebouw.

Onze directeur is drie dagen per week werkzaam en werkt intensief samen met de intern begeleider. Naast de directeur werken er zes leerkrachten en drie onderwijsassistenten. Eén leerkracht werkt full-time, de overige teamleden werken part-time.

Onze school wordt bezocht door ongeveer 90 leerlingen. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het SOP.

### 3 Sterkte-zwakteanalyse

#### 3.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veilig klimaat</li> <li>• Laagdrempelig</li> <li>• Flexibel</li> <li>• Inrichting gebouw</li> <li>• Betrokken en enthousiast team</li> <li>• Betrokkenheid leerlingen bij schoolklimaat</li> <li>• Leerlingen komen graag naar school</li> <li>• Betrokkenheid leerlingen bij ontwikkelingsdoelen</li> <li>• Structuur en rust</li> <li>• Kleinschaligheid</li> <li>• Ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie</li> <li>• Goede leermiddelen, oa. tablets</li> <li>• Goed ICT gebruik</li> <li>• Positieve houding en uitstraling</li> <li>• Zelfstandigheid van de leerlingen</li> <li>• Goede zorg</li> <li>• Extra ondersteuning o.a door inzet onderwijsassistenten</li> <li>• Saamhorigheid: meelevendheid voor iedereen</li> <li>• Aanbod wordt aangepast aan de leerling</li> <li>• Gebruik Social Schools bij communicatie met ouders</li> <li>• Meegaan met vernieuwingen</li> <li>• Open cultuur</li> <li>• Begeleiding en ondersteuning van de leerkrachten</li> <li>• Aandacht culturele vorming</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkdruk is groot, vanwege klein team</li> <li>• Samenwerking met ketenpartners/binnen het gebouw</li> <li>• Doelen t.a.v maatschappelijke competenties van de leerlingen/Burgerschap</li> <li>• IPB-beleid</li> <li>• Binnen team veel generalisten, geen specialisten</li> <li>• Ontbreken flexibiliteit in lesgeven in verschillende groepen</li> <li>• Overeenstemming en inzicht in elkaars lesgeven</li> <li>• Informeren van ouders over toetsresultaten</li> <li>• Schrijfonderwijs</li> <li>• Open schoolplein (vandalisme)</li> <li>• Communicatie: -intern en profilering</li> <li>• Vrouwenteam</li> <li>• Borgen</li> <li>• Taalontwikkeling van de leerlingen</li> <li>• Ontbreken integraal taalbeleidsplan</li> <li>• Weinig aanbod voor plusleerlingen</li> </ul>

KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elkaars kwaliteiten benutten</li> <li>• Samenwerking met de voorschoolse voorzieningen</li> <li>• Vaste structuur in overleg met de verschillende bouwen</li> <li>• Extra aanbod taal/lezen</li> <li>• Overleg met dorpsraad (om iets voor het dorp te betekenen)</li> <li>• Samenwerking met ouders (expertise gebruiken)</li> <li>• Meer verdieping voor plusleerlingen</li> <li>• Kwaliteit personeel</li> <li>• Mogelijkheid en bereidheid van het team om te werken aan vernieuwingen en zwakke kanten</li> <li>• Nieuwe bestuurder SOOLvA</li> <li>• Samenwerking met andere scholen, VO en bedrijfsleven</li> <li>• Samenwerking met sportcoach gemeente</li> <li>• Intensieve samenwerking zorgteam gemeente en maatschappelijk werk</li> <li>• Ondersteuning SWV</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leerlingenaantal</li> <li>• Kleine groepen</li> <li>• Percentage zorgleerlingen hoog</li> <li>• Hoge werkdruk</li> <li>• Geen mannelijke leerkrachten</li> <li>• Taalzwakke omgeving</li> <li>• Laagdrempeligheid naar ouders soms ook een valkuil</li> <li>• Communicatie onderling omdat we elkaar te weinig zien</li> <li>• Opbrengsten</li> <li>• Klein team</li> <li>• Nieuwe bestuurder SOOLvA</li> <li>• Hoge huisvestingskosten</li> <li>• Weinig diversiteit leerlingen</li> <li>• Hoog percentage zorgleerlingen</li> <li>• Teveel maatwerk willen leveren</li> </ul>

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Ouders als partner van de school
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Toenemende aandacht voor samenwerking met ketenpartners
4. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan

## 4 Risico's

### 4.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenumen maatregelen.

#### Risicoanalyse

IMPACT						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

#### Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Opbrengst eindtoets laag door kleine groep	Groot (4)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Plan van aanpak voor groep 8</i>			

#### Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Tekort aan leerkrachten	Zeer groot (5)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Mogelijk samenwerking met andere stichtingen</i>			
Integraal Personeelsbeleid verouderd	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Instellen bovenschoolse werkgroep personeelsbeleid</i>			

#### Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Kleine stichting met klein MT	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Bestuurder stelt samen met MT plan op over de bestuurlijke toekomst van SOOLvA</i>			

#### Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Interne audits nog organiseren	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Instellen werkgroep kwaliteitszorg. Deze werkgroep formuleert een kwaliteitsbeleid en zorgt dat het wordt geïmplementeerd binnen alle scholen.</i>			

## 5 De missie van de school

### 5.1 De missie van de school

Onze school is een openbare basisschool in het dorp Eethen. Onze missie is het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs, binnen een gezond pedagogisch klimaat vanuit het geloof dat iedereen anders is en we respectvol met die verschillen omgaan. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen (alle religies) die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. We ontwikkelen de talenten van alle kinderen. We leren de kinderen op een goede wijze en met respect met anderen om te gaan. We zorgen ervoor dat ze zich als persoonlijkheid ontwikkelen en zelfstandig worden. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

#### Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Samen op weg naar zelfstandigheid

#### Onze kernwaarden zijn:



Op onze school ontwikkelen wij talenten



Op onze school ontdekken, leren, leven en werken we samen



Op onze school zorgen wij voor het welbevinden van leerkrachten en leerlingen



Op onze school hebben we oog voor initiatief en creativiteit









## 6 Onze parels

### 6.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). We zijn op het volgende trots:

1. Onze school beschikt over uitgebreide digitale middelen
2. We zijn trots op ons schoolgebouw en uitdagende schoolplein
3. Op onze school vindt een goede samenwerking plaats tussen de leraren van de verschillende groepen
4. Onze school is gestart met een goed aanbod voor Plusleerlingen (Acadin)
5. Onze school werkt samen met de omgeving (Dorpsraad, 4 mei herdenking)
6. We zijn trots op ons betrokken en enthousiast team
7. Onze school gebruikt voor de communicatie met ouders Social Schools
8. Onze school beschikt over een up-to-date website

Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school wordt er vanaf groep 4 met tabletonderwijs gewerkt	OP1 - Aanbod
	De leerkrachten zijn geschoold in Met sprongen Vooruit om uitdagend rekenonderwijs te kunnen geven	OP3 - Didactisch handelen
	Op onze school beschikken we over een vakleerkracht muziek, die in alle groepen muzikles geeft	OP1 - Aanbod
	Op onze school werken de leerkrachten samen in verschillende werkgroepen aan de schoolontwikkeling	OP6 - Samenwerking
	Wij hebben op school een nieuwe, uitdagende schoolbibliotheek	OP1 - Aanbod
	Op onze school hebben we een goed aanbod voor taalzwakke kinderen; Taalimpuls, Bouw en Bereslim	OP1 - Aanbod

## 7 De grote doelen voor de komende vier jaar

### 7.1 Grote ontwikkeldoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

1. Op onze school beschikken we over een doorgaande leerlijn effectief (technisch) leesonderwijs
2. Op onze school lopen we voorop bij het gebruik van digitale middelen in het onderwijs
3. Op onze school vindt er een goede afstemming en doorgaande lijn tussen de verschillende groepen plaats, maar ook met de voorschoolse voorzieningen.
4. Op onze school kunnen de leerlingen oplossingsgericht denken en handelen.
5. Op onze school geven we goed taalonderwijs en besteden veel aandacht aan de ontwikkeling van de woordenschat van de kinderen.
6. Alle kinderen komen in acht leerjaren in aanraking met de verschillende disciplines binnen de culturele vorming.

	Streefbeelden
1.	Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn voor meer- en hoogbegaafde leerlingen
2.	Op onze school lopen we voorop met de inzet van digitale middelen in ons onderwijs.
3.	Op onze school hebben we minimaal één vakleerkracht. Te denken valt aan gym en Engels.
4.	Op onze school beschikken we over voldoende ondersteuning van onderwijsassistenten in de groepen.
5.	Op onze school blijven we vernieuwen in methodes en scholing van leerkrachten.

## 8 Onze visie op lesgeven

### 8.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

## 9 Onze visie op identiteit

### 9.1 Onze visie op identiteit

Wij zijn een openbare school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. We vinden het belangrijk, dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, om die reden besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

Wij bieden tevens de mogelijkheid voor de ouders om hun kinderen deel te laten nemen aan facultatieve lessen voor godsdienst- en / of humanistische vorming.

## 10 Onderwijskundig beleid

### 10.1 Identiteit

Onze school is een openbare school. Elk kind is welkom ongeacht geloof, ras of levensovertuiging. Wij vinden het een goede zaak dat kinderen met uiteenlopende achtergronden naar onze school komen. Hierdoor leren kinderen omgaan met kinderen die anders zijn/denken dan zichzelf en leren daar begrip en respect voor op te brengen. De mogelijkheid bestaat om in alle groepen (1 t/m 8) GVO onderwijs te volgen. Sinds het schooljaar 2018-2019 ook HVO onderwijs vanaf groep 3. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

### 10.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Voorbeelden hiervan zijn: Jaarlijks zwerfafvalactie in het dorp, kerstviering met ouderen in verzorgingshuis en het inzamelen van oude apparaten/recycling.

### 10.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Het gebruik van ICT neemt een prominente plaats in in ons onderwijs. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

### 10.4 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Kleuterplein (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen (groep 3) en voor groep 4-8 werken we met de tablets van Snappet. Daarop werken we bij taal met Taal in Beeld, voor het rekenonderwijs

gebruiken we Wereld In Getallen (groep 3); bij groep 4-8 gebruiken we Wereld In Getallen op de tablets van Snappet. Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

### **10.5 Taalleesonderwijs**

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt - op basis van de leerlingenpopulatie en het taalachterstandsgebied waarin onze school staat- veel aandacht in ons curriculum. Vanaf groep 1 werken we met goede methodes (zie Leerstofaanbod). Het leesplezier van de leerlingen wordt bevorderd door onze schoolbibliotheek en het voorlezen. Tevens wordt de mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid verder ontwikkeld door het houden van spreekbeurten en het maken van werkstukken. Het schooljaar 2019-2020 gaan we extra aandacht besteden aan het technisch leesonderwijs. Tijdens 3 studiedagen en verschillende groepsbezoeken wordt het team extra geschoold. Aan het einde van het schooljaar 2019-2020 hebben we in een taalbeleidsplan beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand.

### **10.6 Rekenen en wiskunde**

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). In groep 1-2 gebruiken we de methode Kleuterplein, aangevuld met allerlei rekenactiviteiten die de leerkrachten de afgelopen jaren tijdens scholingen hebben opgedaan. In groep 3 gebruiken we de schriftelijke methode De Wereld in Getallen, vanaf groep 4 gebruiken we de methode De Wereld in Getallen op de tablet van Snappet. De leerkrachten vanaf groep 3 hebben de scholing Met Sprongen Vooruit gevolgd. De leerkrachten van groep 1-2 volgen deze scholing in het schooljaar 2019-2020. Vanuit deze scholing worden extra activiteiten aangeboden bij het rekenonderwijs. In het schooljaar 2018-2019 hebben we de materialen en spellen aangeschaft die bij Met Sprongen Vooruit horen. Deze worden frequent gebruikt in de groepen.

### **10.7 Wereldoriëntatie**

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. We gebruiken vanaf groep 3 de methode De Zaken van Zwijssen.

### **10.8 Kunstzinnige vorming**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Sinds 2018 zijn wij CultuurLoperschool. De Cultuur Loper is een programma, bestaande uit scholing, coaching en een digitaal platform, waarmee scholen de kwaliteit van de eigen cultuureducatie kunnen verbeteren.

### **10.9 Bewegingsonderwijs**

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. In het schooljaar 2019-2020 gaan we voor de groepen 5 tot en met 8 werken met een vakleerkracht lichamelijke opvoeding.

### **10.10 Wetenschap en technologie**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Wij doen dit door regelmatig techniekmiddagen te organiseren en jaarlijks nodigen wij Mad Science uit.

### **10.11 Engels**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. In groep 1-2

komt Engels aan bod vanuit de methode Kleuterplein. Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen wekelijks een uur Engels. In groep 3-4 gebruiken we de methode Groove.me. Dit is een digitale methode waarbij (pop)muziek de basis is van alle lessen. In de lessen wordt de song, de artiest of de clip gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet alleen tot de woorden uit de song, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema van de les. Vanaf groep 5 werken we met de methode Our Discovery Island. De methode is geschreven door native speakers en houdt rekening met de toenemende vraag naar het gebruik van technologie in en om het klaslokaal. Door het gebruik van verschillende leuke karakters die avonturen beleven op allerlei denkbeeldige eilanden, worden onze leerlingen gemotiveerd en gestimuleerd om de taal verder te ontdekken. De methode beschikt over een innovatieve 'online game' met een leerlingvolgsysteem. Hiermee kunnen de leerkrachten de individuele vooruitgang van leerlingen op afstand volgen. De methode bestaat verder uit leerboeken, werkboeken en interactieve digibord software voor klassikaal gebruik. 'Our Discovery Island' is volledig Engels en aangepast aan het niveau van de leerlingen. De leerlingen leren de taal niet alleen passief (kijken en luisteren) maar ook actief (spreken en schrijven).

### **10.12 Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

### **10.13 Pedagogisch-didactisch handelen**

Om ervoor te zorgen dat er in de school een goed pedagogisch klimaat heerst, zijn onze leerkrachten van cruciaal belang. Zij hebben onder andere een opvoedende taak: ze voeden hun leerlingen op tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2. De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
4. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5. De leraren bieden de leerlingen structuur
6. De leraren zorgen voor veiligheid
7. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Wat betreft ons didactisch handelen geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan passend onderwijs. We geven onderwijs op maat en differentiëren zoveel mogelijk bij de instructie (EDI-model) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo).

### **10.14 Afstemming**

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar het onderwijsplan bij. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Explicite Directe Instructie (EDI).

### **10.15 Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het Cito LVS (cognitieve ontwikkeling) dat we in Esis plaatsen en het LVS Kanvas (sociale ontwikkeling). Omdat we

opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

### 10.16 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leerkracht), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meermin) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school.

### 10.17 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

### 10.18 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS Esis. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportgesprekken (LOL-gesprekken) geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Iep). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

### 10.19 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen (zie bijlage). Op basis van een analyse stellen we interventies vast.

### 10.20 PCA Onderwijskundig beleid

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,5
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,7
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,23
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,11
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	4
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,83
Quickscan 2015-2016 - Aanbod	3,42

Aandachtspunt	Prioriteit
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	hoog
De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen	hoog
De school stelt –op basis van de evaluatie- interventies vast (bij) als dat nodig is	hoog
Onze school beschikt over een doorgaande lijn effectief (technisch) leesonderwijs	hoog
Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn voor meer- en hoogbegaafde leerlingen	hoog
Onze school onderzoekt of we gaan werken met onderwijsplannen in plaats van groepsplannen	hoog
Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn rekenen waarin de kennis van Met Sprongen Vooruit is geborgd	hoog

## 11 Personeelsbeleid

### 11.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de (talent) ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven in het COP (competentie ontwikkel plan). Vanuit dit COP worden klassenbezoeken en vervolgesprekken gevoerd. Talentontwikkeling staat hierbij centraal. Leerkrachten worden (al dan niet financieel) gefaciliteerd om gestelde doelen te behalen.

### 11.2 De gesprekkencyclus

Het COP is opgesteld door en voor de leerkracht. De leerkracht bepaalt (mede) de frequentie van gesprekken, naast de gestructureerde gesprekkencyclus. De COP gesprekken gaan uit van de ontwikkelpunten die de leerkracht zelf in kaart heeft gebracht.

Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken aan de hand van een (jaar)rooster, en een functioneringsgesprek (jaar 1) en een beoordelingsgesprek (jaar 2). Bij de klassenbezoeken wordt gebruik gemaakt van een kijkwijzer. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de COP-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.

### 11.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met zogenaamde professionele leergemeenschappen en met werkgroepen, een mooi voorbeeld hiervan is het Intern Begeleiders Land van Altena oftewel IBLA. Binnen deze professionele leergemeenschap komen alle intern begeleiders van SOOLvA regelmatig bij elkaar om gestructureerd met elkaar in gesprek te gaan over verschillende facetten binnen de zorg.

### 11.4 Bekwaamheid

Onze stichting stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met het opstellen van het COP. De leraren houden hierin hun eigen ontwikkeling bij. Deze ontwikkeling wordt gemonitord door de directie. Directeuren nemen ook deel aan een gesprekkencyclus en worden beoordeeld door het college van bestuur.

### 11.5 Begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid (zie Regeling Introductie en begeleiding) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentieset in ons competentieboekje.

Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'.

## 11.6 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel. Elk jaar wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

## 11.7 Scholing

Scholing komt aan de orde bij de COP- en/of functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, het competentie ontwikkel plan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team minstens twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

## 11.8 PCA Personeelsbeleid

# 12 Organisatiebeleid

## 12.1 De schoolleiding

Onze school is een van de acht scholen van SOOLvA. De directie geeft—onder eindverantwoordelijkheid van het college van bestuur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een IB-er. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

## 12.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In alle gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband—indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

## 12.3 Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 5 t/m 8: we starten 's morgens om 08.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.00 uur. 's Middags is er les van 13.00 – 15.00 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur. Voor groep 1 t/m 4 gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij les van 08.30 – 12.00 uur.

## 12.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Dit komt ook duidelijk in onze visie naar voren: *We zijn een open school, waar een ieder zich veilig voelt en wij gaan met respect voor ieders verschillen met elkaar om.* Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

## 12.5 Veiligheid

De school besteed veel aandacht aan veiligheid. De school gebruikt de Kanjermehode als methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. De school beschikt over een pestprotocol. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

## 12.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

## 12.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over de kanjermethode als methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem houden we de resultaten bij.

## 12.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen, ouders en leerlingen 1 x per 2 jaar op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

### Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van WMK.

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leerlingen - Schoolklimaat	3,11

### Bijlagen

1. Sociale Veiligheid leerlingen

## 12.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. Alle leerkrachten zijn BHV'er.

## 12.10 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. We werken constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie. Maar ook met andere educatieve partners zoals de bibliotheek en logopedie etc.

Samenwerking ontstaat ook op stichtingsniveau, waarbij SOOLvA-scholen kennis en expertise halen en brengen bij elkaar.

## 12.11 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de sociale en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind, dit doen we middels LOL-gesprekken (leerling-ouder-leerkracht) en/of oudergesprekken.

## 12.12 Uitstroom naar VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

## 12.13 Privacy

Dit schooljaar wordt er binnen de stichting gewerkt aan een AVG-proof privacyreglement waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers.



En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het leerlingvolgsysteem) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Zodra het reglement compleet is komt het op onze website en de hoofdlijnen komen in onze schoolgids.

## 12.14 Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de kinderopvang in ons gebouw of in de omgeving van Eethen. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een zeer goede relatie met de voorscholen en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

## 12.15 Opvang op school

Kindcentrum De Bogert, waar onze school in is gevestigd, beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. Dit wordt verzorgd door Kinderopvang De Schat en door Stichting Trema. De tussen schoolse (TSO) opvang wordt verzorgd door een aantal vrijwilligers. Zij zijn allen geschoold en zijn ook ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in het dorp in relatie tot de naschoolse opvang. De naschoolse opvang wordt verzorgd door Kinderopvang De Schat. We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken.

## 12.16 PCA Organisatiebeleid

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,5
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,55
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen	hoog
Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	hoog
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	hoog

## 13 Financieel beleid

### 13.1 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting (zie bijlage). Het college van bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het college van bestuur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld (zie bijlage) met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Groenendijk.

### 13.2 Rapportages

Regelmatig bespreken het college van bestuur en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. De schooldirectie heeft zelf toegang tot de rapportages verstrekt door

Groenendijk.

### **13.3 Sponsoring**

Onze stichting staat middenin de samenleving en dus dienen ook wij na te denken over sponsoring en reclame. Wij streven ernaar om onze scholen reclamevrij te houden.

- Leermiddelen blijven vrij van reclame. Hierbij dient opgemerkt dat er een verschil bestaat tussen het louter vermelden van een naam of logo van een merk of bedrijf op een didactisch middel enerzijds en een uitdrukkelijke reclameboodschap voor een merk of bedrijf anderzijds.
- Onderwijsactiviteiten blijven eveneens vrij van reclame, tenzij de reclame enkel attendeert op het feit dat de activiteit tot stand wordt gebracht met medewerking (via een gift, schenking of prestatie) van een persoon of onderneming.
- Sponsoring en reclame mogen niet onverenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taken en doelstellingen van de school.
- Sponsoring en reclame mogen de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school niet in het gedrang brengen.
- Een gift wordt alleen dan aangenomen indien er geen tegenprestatie verwacht wordt.
- Iedere vorm van sponsoring of reclame kan onderwerp zijn van bespreking met het college van bestuur, in de MR en/ of GMR.

### **13.4 Begroting(en)**

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het college van bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het college van bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

### **13.5 PCA Financieel beleid**

## **14 Kwaliteitszorg**

### **14.1 Kwaliteitszorg**

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Dit integraal personeelsbeleid wordt de komende jaren geanalyseerd en verbeterd. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Vanaf het schooljaar 2019-2020 werkt een werkgroep aan het planmatig auditeren van onze scholen. Onze school beschikt al over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

### **14.2 Leiderschap**

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

### **14.3 Inspectie**

Onze school heeft bij het laatste bezoek van de inspectie een basisarrangement (voldoende) toegekend. Dit betekent dat de inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is.

Het laatste inspectiebezoek was in 2019.

### **14.4 Quick Scan**

De Quick Scan (WMK-PO) wordt conform onze meerjarenplanning afgenomen. Voor de komende schoolplanperiode van 4 jaar (2019-2023) wordt er een nieuwe meerjarenplanning gemaakt.

#### 14.5 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in juni 2018. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=10). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,31.

##### Bijlagen

1. Vragenlijst leerkrachten 2018

#### 14.6 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in juni 2018. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (n=38). Het responspercentage was 97%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,03. Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt 1 x per zes weken allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

##### Bijlagen

1. Vragenlijst leerlingen 2018

#### 14.7 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in juni 2018. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=38). Het responspercentage was 53%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,06. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de ouderraad en de MR.

##### Bijlagen

1. Vragenlijst ouders 2018

#### 14.8 Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. (zie bijlage). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

#### 14.9 PCA Kwaliteitszorg

##### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,73
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	hoog
De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	hoog
Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op het onderwijsleerproces	hoog

### 15 Basiskwaliteit

#### 15.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 2 x per jaar (zie onze meerjarenplanning). Twee keer per jaar wordt er met het gehele team een analyse gemaakt van de

opbrengsten. Op basis van deze analyses vinden interventies plaats. Tevens stellen we op basis van de analyse actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

## 15.2 PCA Basiskwaliteit

## 16 Onze eigen kwaliteitsaspecten

### 16.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities)

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

## 17 Strategisch beleid

### 17.1 Strategisch beleid

SOOLvA beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2019-2023	Prioriteit
Trends en ontwikkelingen	Alle scholen van SOOLvA bieden hoogwaardig taalonderwijs	hoog
Onderwijs	De scholen realiseren eindopbrengsten die boven de gestelde normen liggen	hoog
Personeel	De directies van de scholen hanteren de afgesproken gesprekkencyclus	gemiddeld
Identiteit	De scholen besteden expliciet aandacht aan persoonsvorming	gemiddeld
Identiteit	De scholen geven leerlingen eigen verantwoordelijkheid voor het leren (eigenaarschap)	gemiddeld
Trends en ontwikkelingen	Alle scholen van SOOLvA hebben beleid op talentontwikkeling bij kinderen, medewerkers en ouders	gemiddeld
Onderwijs	De scholen realiseren sociale opbrengsten die boven de gestelde normen liggen	gemiddeld
Financiën en beheer	Alle scholen werken in het kader van het strategisch beleidsplan met een beleidsrijke begroting	gemiddeld

**18 Aandachtspunten 2019-2023**

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn voor meer- en hoogbegaafde leerlingen	hoog
	Op onze school lopen we voorop met de inzet van digitale middelen in ons onderwijs.	hoog
	Op onze school hebben we minimaal één vakleerkracht. Te denken valt aan gym en Engels.	laag
	Op onze school beschikken we over voldoende ondersteuning van onderwijsassistenten in de groepen.	gemiddeld
	Op onze school blijven we vernieuwen in methodes en scholing van leerkrachten.	gemiddeld
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Alle scholen van SOOLvA hebben beleid op talentontwikkeling bij kinderen, medewerkers en ouders <ul style="list-style-type: none"> <li>De scholen besteden expliciet aandacht aan persoonsvorming</li> </ul>	gemiddeld
Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs	De scholen realiseren sociale opbrengsten die boven de gestelde normen liggen <ul style="list-style-type: none"> <li>De scholen realiseren eindopbrengsten die boven de gestelde normen liggen</li> </ul>	gemiddeld
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Alle scholen van SOOLvA bieden hoogwaardig taalonderwijs <ul style="list-style-type: none"> <li>Onze school beschikt over een doorgaande lijn effectief (technisch) leesonderwijs</li> </ul>	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	Onze school onderzoekt of we gaan werken met onderwijsplannen in plaats van groepsplannen	hoog
	Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn rekenen waarin de kennis van Met Sprongen Vooruit is geborgd	hoog
	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling) <ul style="list-style-type: none"> <li>De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen</li> <li>De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen</li> <li>Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn voor meer- en hoogbegaafde leerlingen</li> </ul>	hoog
PCA Organisatiebeleid	De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen	hoog
PCA Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg <ul style="list-style-type: none"> <li>Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op het onderwijsleerproces</li> </ul>	hoog

## 19 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn voor meer- en hoogbegaafde leerlingen
	Op onze school hebben we minimaal één vakleerkracht. Te denken valt aan gym en Engels.
	Op onze school beschikken we over voldoende ondersteuning van onderwijsassistenten in de groepen.
	Op onze school blijven we vernieuwen in methodes en scholing van leerkrachten.
Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs	De scholen realiseren sociale opbrengsten die boven de gestelde normen liggen
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Alle scholen van SOOLvA bieden hoogwaardig taalonderwijs
PCA Onderwijskundig beleid	Onze school onderzoekt of we gaan werken met onderwijsplannen in plaats van groepsplannen
	Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn rekenen waarin de kennis van Met Sprongen Vooruit is geborgd
	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)
PCA Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 20 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn voor meer- en hoogbegaafde leerlingen
	Op onze school hebben we minimaal één vakleerkracht. Te denken valt aan gym en Engels.
	Op onze school beschikken we over voldoende ondersteuning van onderwijsassistenten in de groepen.
	Op onze school blijven we vernieuwen in methodes en scholing van leerkrachten.
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Alle scholen van SOOLvA hebben beleid op talentontwikkeling bij kinderen, medewerkers en ouders
Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs	De scholen realiseren sociale opbrengsten die boven de gestelde normen liggen
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Alle scholen van SOOLvA bieden hoogwaardig taalonderwijs
PCA Onderwijskundig beleid	Onze school onderzoekt of we gaan werken met onderwijsplannen in plaats van groepsplannen
	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)
PCA Organisatiebeleid	De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen
PCA Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 21 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school lopen we voorop met de inzet van digitale middelen in ons onderwijs.
	Op onze school hebben we minimaal één vakleerkracht. Te denken valt aan gym en Engels.
	Op onze school beschikken we over voldoende ondersteuning van onderwijsassistenten in de groepen.
	Op onze school blijven we vernieuwen in methodes en scholing van leerkrachten.
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Alle scholen van SOOLvA hebben beleid op talentontwikkeling bij kinderen, medewerkers en ouders
	Alle scholen van SOOLvA bieden hoogwaardig taalonderwijs
PCA Organisatiebeleid	De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen
PCA Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.



## 22 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school lopen we voorop met de inzet van digitale middelen in ons onderwijs.
	Op onze school hebben we minimaal één vakleerkracht. Te denken valt aan gym en Engels.
	Op onze school beschikken we over voldoende ondersteuning van onderwijsassistenten in de groepen.
	Op onze school blijven we vernieuwen in methodes en scholing van leerkrachten.
PCA Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 23 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 12VF  
**Naam:** Prins Willem Alexanderschool  
**Adres:** Nieuwesteeg 6  
**Postcode:** 4266EH  
**Plaats:** Eethen

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 12VF  
**Naam:** Prins Willem Alexanderschool  
**Adres:** Nieuwesteeg 6  
**Postcode:** 4266EH  
**Plaats:** Eethen

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_